



Almi AB  
Box 70394  
107 24 Stockholm

Linköping 2023-03-24

## Kallelse till årsstämma i Almi Företagspartner Östergötland AB

Härmed kallas till årsstämma i Almi Företagspartner Östergötland AB, org.nr. 556488-1331.

Dag och tid: Onsdagen den 19 april 2023 kl 09.30

Plats: S:t Larsgatan 18, Linköping

### **Anmälan**

Anmälan om närvaro görs till Almi Företagspartner Östergötland AB, Yvonne Hjälle, [yvonne.hjalle@almi.se](mailto:yvonne.hjalle@almi.se) och bör vara bolaget tillhanda senast en vecka före stämman.

## Förslag till dagordning

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Stämmans ordförande utser protokollförare
5. Val av justerare
6. Godkännande av dagordningen
7. Fråga om stämman blivit behörigen sammankallad
8. Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport
9. Redogörelse för det gångna årets arbete
10. Beslut om
  - a) fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen,
  - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen, och
  - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören
11. Redovisning av ersättningar och tillämpningen av tidigare beslutade riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare
  - a) muntlig redogörelse av styrelsens ordförande om de ledande befattningshavarnas ersättningar, samt
  - b) styrelsens redovisning om tidigare riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare i har följts eller inte och skälen för eventuella avvikelser.
12. Beslut om styrelsens förslag till inriktningsbeslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare
13. Redogörelse för förslag till beslut om arvoden, styrelseledamöter, styrelseordförande, revisor, i förekommande fall lekmannarevisor och valberedning
14. Beslut om arvoden till stämموvalda styrelseledamöter, utskottsledamöter och revisorer och i förekommande fall lekmannarevisorer
15. Val av styrelseledamöter och styrelseordförande
16. Val av valberedning
17. Val av revisor, i förekommande fall lekmannarevisor och notering av arbetstagarrepresentant
18. Beslut om ägaranvisning
19. Övrigt
20. Stämmans avslutande

## Styrelsens förslag till inriktningsbeslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

---

Statens, vid var tid gällande, principer för ersättning till ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande ska omfatta bolaget. Principerna ska implementeras genom *Almi-koncernens policy för principer för ersättning till ledande befattningshavare i dotterföretag*, ett styrande dokument inom ramen för Almi-koncernens ledningssystem.

Styrelsen ska inför årsstämma utvärdera hur bolaget efterlevt gällande principer för ersättning till ledande befattningshavare. Bolaget ska därvid efterleva den koncerngemensamma process för säkerställande och redovisning som Almi AB utarbetat.

Styrelsens ordförande ska vid årsstämman muntligen redogöra för ersättning till ledande befattningshavare och hur den förhåller sig till de av bolagsstämman beslutade riktlinjerna. Utfall av genomförda granskningar ska därvidlag redovisas.

### Förslag till beslut

Stämman föreslås besluta

att anta styrelsens förslag till inriktningsbeslut om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Det noterades att styrelsen sedan tidigare beslut givits mandat att pröva och fastställa relevanta styrande dokument som kan komma att implementeras inom ramen för det koncerngemensamma ledningssystemet.

# Årsredovisning

för

## Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag

556488-1331

Räkenskapsåret

2022

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Tilläggsupplysningar	8

Styrelsen och verkställande direktören för Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolags årsredovisning är upprättad enligt BFNAR 2012:1 Årsredovisning och Koncernredovisning (K3). Se under rubrik Tilläggsupplysningar, not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper, för ytterligare information.

### Information om verksamheten

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag är ett regionalt dotterbolag inom Almikoncernen. Bolaget har sitt säte i Östergötlands län, Linköpings kommun och verksamheten bedrivs i Linköping.

Almis uppdrag är att stärka det svenska näringslivets utveckling och verka för hållbar tillväxt genom att medverka till att utveckla och finansiera små och medelstora företag med lönsamhets- och tillväxtpotential. Verksamheten ska utgöra ett komplement till den privata marknaden och vara tillgänglig i hela landet.

Almikoncernen erbjuder lån och affärsutveckling samt riskkapital till företag i tidiga skeden. Verksamheten i Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag omfattar lån och affärsutveckling.

#### *Låneverksamhet*

Lånen beviljas ofta i samarbete med banker eller andra kreditinstitut och kan användas för finansiering av bland annat tillväxt, exportsatsningar och innovation. Bolaget bereder, beslutar och följer upp låneärenden enligt förordning SFS 2012:872 i kommission för moderbolagets räkning.

#### *Affärsutveckling*

Affärsutveckling innebär utveckling av ett företags affärsdrivande verksamhet och dess processer. Det kan handla om när nya företag startas, vid förnyelseprocesser eller när företag står inför nya utmaningar och satsningar. Almi erbjuder också seminarieverksamhet inom olika områden av företagande.

#### *Finansiering*

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag erhåller driftsanslag från koncernens moderbolag samt från regionala delägare. Ytterligare finansiering kan ske via särskilda medel från staten, landets regioner och EU samt genom projekt- och konsultintäkter i verksamheten.

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag är registrerat som ett finansiellt institut hos Finansinspektionen (FI) enligt lagen (1996:1006) om valutaväxling och annan finansiell verksamhet. Registreringen förutsätter att krav på ägare och ledning är uppfyllt samt att verksamheten drivs i enlighet med lagen (2017:630) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering.

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag  
Org.nr 556488-1331

3 (13)

### **Ägarförhållanden**

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag ägs till 51 procent av moderbolaget i Almikoncernen Almi AB, 556481-6204 och 49 procent av Östergötlands läns landsting, 232100-0040.

### *Koncernen*

Bolaget är moderbolag till Almi East Sweden AB, 559053-9499, och med stöd av ÅRL 7 kap 2 § upprättas inte någon koncernredovisning. Koncernredovisning upprättas av Almi AB, 556481-6204, Stockholm.

Det helägda dotterbolaget Almi East Sweden AB har under året bedrivit rådgivning inom företags- och kompetensutveckling. Rörelsens intäkter uppgick under året till 2 726 (3 754) tkr och årets resultat till -22 (800) tkr.

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag  
Org.nr 556488-1331

4 (13)

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång som påverkar den finansiella rapporten.

### Flerårsöversikt

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

(Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Rörelsens intäkter	33 571	33 740	36 099	33 767	34 079
Rörelseresultat	535	680	2 374	-2 391	-94
Resultat efter finansiella poster	596	699	2 320	-1 616	-79
Balansomslutning	21 373	20 586	20 138	18 762	19 795
Soliditet (%)	84	84	83	76	81
Medelantalet anställda	27	26	27	28	27

För definition av nyckeltal, se Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper.

### Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 000	2 000	12 663	699	17 363
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:					
Balanseras i ny räkning			699	-699	0
Årets resultat				596	596
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>2 000</b>	<b>2 000</b>	<b>13 363</b>	<b>596</b>	<b>17 958</b>

### Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel (kronor):

Balanserat resultat	13 362 739
Årets resultat	595 557
	<b>13 958 296</b>

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att  
i ny räkning överföres

13 958 296  
**13 958 296**

Resultatet av bolagets verksamhet samt ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår av efterföljande resultaträkning och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag  
Org.nr 556488-1331

5 (13)

**Resultaträkning**

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>	2		
Anslag		32 443	32 494
Övriga rörelseintäkter		1 128	1 246
		<b>33 571</b>	<b>33 740</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader		-8 349	-7 562
Personalkostnader	3	-24 587	-25 412
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	4	-100	-85
		<b>-33 036</b>	<b>-33 059</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>535</b>	<b>681</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	61	19
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	0
		<b>61</b>	<b>19</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>596</b>	<b>699</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>596</b>	<b>699</b>



Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag  
Org.nr 556488-1331

6 (13)

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Tkr			
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier	4	371	150
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag		50	50
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>421</b>	<b>200</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		75	0
Fordringar hos koncernföretag		5 577	7 095
Aktuella skattefordringar		78	0
Övriga fordringar		404	203
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		4 370	4 640
		<b>10 504</b>	<b>11 937</b>
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Kortfristig placering hos koncernföretag		10 449	8 449
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>20 953</b>	<b>20 386</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>21 373</b>	<b>20 586</b>

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag  
Org.nr 556488-1331

7 (13)

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Tkr			
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		2 000	2 000
Reservfond		2 000	2 000
		<b>4 000</b>	<b>4 000</b>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		13 363	12 663
Årets resultat		596	699
		<b>13 958</b>	<b>13 363</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>17 958</b>	<b>17 363</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		584	530
Aktuella skatteskulder		0	31
Övriga skulder	6	944	1 219
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 887	1 443
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>3 415</b>	<b>3 223</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>21 373</b>	<b>20 586</b>

## Tilläggsupplysningar

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Driftsanslag intäktsförs till sin helhet under den period de avser. Övriga anslag intäktsförs då de utnyttjas för det förutbestämda syftet. Projektintäkter redovisas under den period då ett projekt genomförs och sammanfaller med kostnadsredovisningen för motsvarande projekt. Konsultintäkter redovisas under den period som en konsultinsats genomförs.

Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som gör att nuvärdet av alla framtida in- och utbetalningar under räntebindningstiden blir lika med det redovisade värdet av fordran.

#### Inkomstskatter

Bolaget är enligt lagen om statlig inkomstskatt (IL 7 kap §16) frikallat från skattskyldighet för all annan inkomst än av näringsverksamhet som hänför sig till innehav av fastighet. Bolaget äger ingen fastighet.

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod och påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier	5 år
Fordon	5 år

***Finansiella anläggningstillgångar***

Finansiella tillgångar som är avsedda för långsiktigt innehav redovisas till anskaffningsvärde. Har en finansiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

***Aktier och andelar i dotterföretag***

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott och koncernbidrag läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

***Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar***

Vid varje balansdag bedömer Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag om det föreligger indikation på nedskrivningsbehov i någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivningen redovisas i resultaträkningen. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

**Finansiella instrument**

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när företaget blir part till instrumentets avtalsenliga villkor. En finansiell tillgång bokas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör, regleras eller när företaget förlorar kontrollen över den. En finansiell skuld, eller del av finansiell skuld, bokas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller på annat sätt upphör.

Vid det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar och kortfristiga skulder till anskaffningsvärde. Långfristiga fordringar samt långfristiga skulder värderas vid det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Låneutgifter periodiseras som en del i lånets räntekostnad enligt effektivräntemetoden (se nedan).

Vid värdering efter det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip, dvs. det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Bedömning av osäkra kundfordringar görs individuellt och eventuella osäkra kundfordringar reducerar fordran. Kortfristiga skulder värderas till nominellt belopp.

Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde.

***Upplupet anskaffningsvärde***

Med upplupet anskaffningsvärde avses det belopp till vilket tillgången eller skulden initialt redovisades med avdrag för amorteringar, tillägg eller avdrag för ackumulerad periodisering enligt effektivräntemetoden av den initiala skillnaden mellan erhållet/betalat belopp och belopp att betala/erhålla på förfallodagen samt med avdrag för nedskrivningar.

***Effektivräntan***

Effektivräntan är den ränta som vid en diskontering av samtliga framtida förväntade kassaflöden över den förväntade löptiden resulterar i det initialt redovisade värdet för den finansiella tillgången eller den finansiella skulden.

### *Likvida medel*

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

### **Leasingavtal**

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med de leasade tillgångarna har övergått till leasetagaren klassificeras avtalet som finansiell leasing. Vid det första redovisningstillfället redovisas en fordran i balansräkningen. Direkta utgifter som uppstår i samband med att företaget ingår finansiella leasingavtal fördelas över hela leasingperioden. Vid efterföljande redovisningstillfällen fördelas den finansiella intäkten, som är hänförlig till avtalet, över leasingperioden så att en jämn förräntning erhålls.

### **Offentliga bidrag**

Offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts.

Offentliga bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförts.

Offentliga bidrag har värderats till det verkliga värdet av den tillgång som företaget fått.

Bidrag som mottagits före dess att villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas som skuld.

### **Ersättningar till anställda**

#### *Kortfristiga ersättningar*

Kortfristiga ersättningar i bolaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

#### *Ersättningar efter avslutad anställning*

I Almi Företagspartner Östergötland AB förekommer avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförts.

#### *Ersättningar vid uppsägning*

Ersättningar vid uppsägning utgår då bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

#### *Soliditet (%)*

Eget kapital i förhållande till balansomslutningen.

#### *Medelantalet anställda*

Medelantalet anställda under räkenskapsåret.

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag  
Org.nr 556488-1331

11 (13)

## Not 2 Intäkternas fördelning

	2022	2021
<b>I anslag ingår intäkter från:</b>		
Moderbolag	11 557	11 657
Driftsanslag från regional medägare	11 104	11 104
Övriga anslag från regional medägare	0	303
Projektintäkter	9 782	9 429
	<b>32 443</b>	<b>32 494</b>
<b>I övriga rörelseintäkter ingår:</b>		
Projektintäkter, fakturerade	595	606
Konsultintäkter	57	103
Övriga intäkter	475	538
	<b>1 128</b>	<b>1 246</b>

## Not 3 Antal anställda

	2022	2021
Medelantal anställda i bolaget uppgår till	27	26

## Not 4 Inventarier

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	1 574	1 903
Inköp	320	0
Försäljningar/utrangeringar	0	-329
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 895</b>	<b>1 574</b>
Ingående avskrivningar	-1 424	-1 541
Försäljningar/utrangeringar	0	175
Årets avskrivningar	-100	-58
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 524</b>	<b>-1 424</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>371</b>	<b>150</b>

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag  
Org.nr 556488-1331

12 (13)

**Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande intäkter**

	2022	2021
Ränteintäkter från koncernföretag	61	19
	<b>61</b>	<b>19</b>

**Not 6 Övriga skulder**

	2022-12-31	2021-12-31
Offentliga bidrag	0	382
Personalskatt	469	417
Sociala avgifter	475	421
	<b>944</b>	<b>1 219</b>

**Not 7 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång som påverkar den finansiella rapporten.

Almi Företagspartner Östergötland Aktiebolag  
Org.nr 556488-1331

13 (13)

Enligt efterföljande elektroniska signering

Mats Abrahamsson  
Ordförande

Peter Björling

Elisabet Edlund

Jenny-Ann Edson

Charlotte Elander

Per Larsson

Magnus Liwing

Ann-Charlotte Löfgren

Annette Olsson

Vasilios Zoupounidis

Mats Philipsson  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats  
enligt efterföljande elektroniska signering

Deloitte AB

Kornelia Wall Andersson  
Auktoriserad revisor





## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Almi Företagspartner Östergötland AB  
organisationsnummer 556488-1331

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Almi Företagspartner Östergötland AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Almi Företagspartner Östergötland ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Almi Företagspartner Östergötland AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på

oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Almi Företagspartner Östergötland AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Almi Företagspartner Östergötland AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Östersund, datum framgår av vår elektroniska signering

Deloitte AB

Kornelia Wall Andersson  
Auktoriserad revisor

*Peter Björling*

Peter Björling  
E-mail: peter.bjorling@almi.se  
Role: Ledamot  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-08 12:50 CET

*Ann-Charlotte Löfgren*

Ann-Charlotte Löfgren  
E-mail: lotta.lofgren@almi.se  
Role: Styrelseledamot  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-08 12:54 CET

*Mats Abrahamsson*

Mats Abrahamsson  
E-mail: mats.abrahamsson@liu.se  
Role: Styrelseordförande  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-08 13:04 CET

*charlotte elander*

charlotte elander  
E-mail: charlotte@energifabriken.se  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-08 13:11 CET

*Magnus Liwing*

Magnus Liwing  
E-mail: magnusliwing@gmail.com  
Role: Vice Ordf  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-08 16:07 CET

*Elisabet Edlund*

Elisabet Edlund  
E-mail: elisabet.edlund@atvidaberg.se  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-08 16:37 CET

*Jenny-Ann Edson*

Jenny-Ann Edson  
E-mail: jenny-ann.edson@almi.se  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-08 16:39 CET

*Annette Olsson*

Annette Olsson  
E-mail: annette.m.ohlsson@telia.com  
Role: Styrelseledamot  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-09 08:53 CET

*Vasilios Zoupounidis*

Vasilios Zoupounidis  
E-mail: vasilios\_z@fastmail.fm  
Role: Styrelsemedlem  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-09 11:28 CET

*Mats Philipsson*

Mats Philipsson  
E-mail: mats.philipsson@almi.se  
Role: VD  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-12 14:25 CET

*Per Larsson*

Per Larsson  
E-mail: per.larsson@regionostergotland.se  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-13 16:49 CET

*Kornelia Wall Andersson*

Kornelia Wall Andersson  
E-mail: kwall@deloitte.se  
Role: Auktoriserad revisor  
Verified by Mobile BankID  
2023-03-15 19:06 CET

Lekmannarevisorerna  
Almi Företagspartner Östergötland AB

Till årsstämman i Almi Företagspartner  
Östergötland AB  
Org.nr 556488-1331

För kännedom och beaktande  
Styrelsen – Almi företagspartner  
Östergötland AB

För kännedom  
Fullmäktige i Region Östergötland

## Granskningsrapport för år 2022

Jag, av fullmäktige utsedd lekmannarevisor, har granskat Almi Företagspartner Östergötland AB:s verksamhet.

Styrelsen och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorerna ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god revisionsd i kommunal verksamhet och regionens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och fastställd ägaranvisning.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning. Under året har jag sammanträffat med bolagets ledning i ett antal för granskningen väsentliga frågor. Årets granskning har framför allt fokuserat på styrning och kontroll samt måluppfyllelse för ekonomi och verksamhet. Jag har granskat beslut och förhållanden i bolaget genom att ta del av styrelseprotokoll och handlingar.

Jag kan konstatera att bolagets fastställda mål delvis har uppnåtts och att såsom föregående år har vissa verksamhetsmål inte följts upp.

Utifrån genomförd granskning gör jag bedömningen att bolagets verksamhet sammantaget skötts på ett ändamålsenligt vis och på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer att bolagets interna kontroll i allt väsentligt varit tillräcklig.

Jan Gyllenhammar

**Bilaga:** Gransknings-PM Grundläggande granskning

# Deltagare

REGION ÖSTERGÖTLAND 232100-0040 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

---

Namn returnerat från Svenskt BankID: Jan Peter Arvid Gyllenhammar

Jan Gyllenhammar  
Förtroendevald revisor

***2023-03-27 09:19:30 UTC***

---

Datum

Leveranskanal: E-post



## ***Gransknings-PM***

### ***Grundläggande granskning Almi Företagspartner Östergötland AB år 2022***

---

**Mars 2023**

Karin Jäderbrink

Sofia Tuvhag

## Granskningens syfte och inriktning

Lekmannarevisorns uppdrag, enligt aktiebolagslagen, är att granska om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Denna översiktliga granskning syftar till att ge underlag för lekmannarevisorernas bedömning av ändamålsenlighet, intern kontroll samt av om verksamheten bedrivits på ett ekonomiskt tillfredsställande vis.

Den översiktliga granskningen har skett genom dokumentanalys. Dialoger har genomförts med företrädare för bolaget under hösten 2022 samt under våren 2023. I tid avgränsas granskningen i huvudsak till år 2022.

## Granskningsresultat

### Styrning, kontroll och åtgärder

#### Verksamhetsplan, mål och budget

Affärsplan/verksamhetsplan 2022 har fastställts av styrelsen 2021-10-27 punkt 9. I bilagor till verksamhetsplanen finns totalt 13 mål fastställda inom 7 olika målområden.

Vissa målnivåer är satta av ägarna och andra av styrelsen. I bilaga till affärsplanen framgår samtliga mål och i kompletterande bilaga förtydligas måltal som fastställts av styrelsen. Majoriteten av målen bedöms som uppföljningsbara och mätbara då de har ett måltal eller en angiven riktning (öka/minska). Vi noterar att ett mål gällande behovsanalys endast framgår av bilaga 2.

Vi noterar samtidigt att målstrukturen med fördel kan förenklas för att ge tydlighet och ökad överskådlighet.

Budget 2022 fastställdes av styrelsen 2021-10-27 punkt 10. Antagen budget betraktas som mål för ekonomin, i verksamhetsplan finns även mål för nettoomsättningstillväxt samt avkastning.

#### Rapportering av verksamhet, ekonomi och åtgärder

Rapporteringsinstruktion beslutades av styrelsen 2022-04-20. VD ska upprätta en skriftlig VD-rapport vid varje möte, styrelsen ska erhålla kvartalsrapport per 31 mars, 30 september och 31 december samt årsbokslut. I verksamhetsplanen anges vid vilket kvartal respektive mål ska rapporteras till styrelsen. Samtliga mål ska följas upp i Q4.

Styrelserapporter har lämnats kvartalsvis och omfattar ekonomiskt resultat för perioden och kommentarer till utfallet vid avvikelse. Prognos för helårsutfall har

lämnats vid två tillfällen under året. Prognoserna kan med fördel framgå på ett tydligare vis och inkluderas i resultattabeller i styrelserapporter. Årsredovisning omfattar resultat- och balansräkning för året.

Styrelserapporter och affärsrapporter omfattar målrapportering, vissa mål rapporteras i respektive rapport. Vi noterar vissa avvikelser i rapporteringen, exempelvis saknas uppföljning av målet Kostnad/insats per Q1 och rapportering av NPS per Q3. Bedömning av måluppfyllelse eller prognos för måluppfyllelsen framgår inte.

I dokumentet "Verksamhetsplan 2022 - Uppföljning helår till styrelsen" anges att samtliga mål och mätetal rapporteras till styrelsen via styrelserapport och affärsrapport. För 4 av målen som fastställts i verksamhetsplanen saknas uppföljning vilket även var fallet föregående år. Vid dialog med bolaget anges detta bero på att målen inte har kunnat mätas på koncernnivå.

Därutöver har styrelsen den 8 mars 2023 beslutat om en "Rapportering från Almi Östergötland till ägarna 2023 avseende verksamhetsåret 2022". Tydlig bedömning av måluppfyllelsen saknas.

Bolaget har inlämnat bolagsstyrningsrapport till Region Östergötland med en struktur i enlighet med anvisning. Rapporten behandlades av regionstyrelsen den 1 mars 2023. I rapporten framgår bland annat bolagets interna kontrollsystem samt att visselblåsarfunktion med instruktion för hela koncernen finns.

VD- och styrelseutvärdering har skett under året.

I den rapportering som lämnats under året avseende målen för verksamheten noterar vi inga större avvikelser. Vi bedömer således att åtgärder inte har krävts från styrelsen utifrån lämnad rapportering.

Ekonomiska uppföljningar samt prognoser indikerar inga större avvikelser från budget. Vi bedömer således att åtgärder inte har krävts från styrelsen utifrån lämnad rapportering.

### Måluppfyllelse för verksamheten

I Styrelserapport Q4 och i affärsrapport helår 2022 redovisas slutliga utfall för målen. Utifrån redovisat utfall uppfattar vi att 6 av 13 mål är i nivå med fastställd målnivå, vilket motsvarar ca 46 %. 3 mål har inte uppfyllts och uppföljning saknas för 4 mål.

### Måluppfyllelse för ekonomin

Enligt årsredovisning 2022 är årets resultat efter finansiella poster 596 tkr, vilket motsvarar ett överskott mot budgeterat resultat (119 tkr).





## Sammanfattande bedömning

Utifrån den översiktliga granskningen bedöms sammantaget att bolagsstyrelsens förvaltning har skett på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt med tillräcklig intern kontroll.

- Styrelsens förvaltning bedöms delvis ha fullgjorts på ett ändamålsenligt sätt under år 2022. Vi konstaterar att fastställda mål för perioden delvis har uppnåtts. Flera mål har inte kunnat följas upp, vilket även var fallet föregående år.
- Styrelsens förvaltning bedöms ha skett på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt under år 2022. Årets resultat efter finansiella poster är 596 tkr, vilket motsvarar ett överskott mot budgeterat resultat (119 tkr).
- Den interna kontrollen hänförlig till styrelsens förvaltning bedöms ha varit tillräcklig. Vi bedömer att det finns behov av att tydliggöra målstruktur och redovisning av och bedömning av måluppfyllelse. Vi rekommenderar att samtliga mål och bedömning bör ges i sammanfattande tabell för att ge tydlighet och ökad överskådlighet.

2023-03-27

Karin Jäderbrink

*Certifierad kommunal  
yrkesrevisor*

Sofia Tuvhag

*Certifierad kommunal  
yrkesrevisor*

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av lekmannarevisor för Almi företagspartner AB. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

---

***2023-03-27 07:12:42 UTC***

---

Namn returnerat från Svenskt BankID: Karin Viola Jäderbrink

Datum

Karin Jäderbrink

Director

Leveranskanal: E-post

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

---

***2023-03-27 07:24:53 UTC***

---

Namn returnerat från Svenskt BankID: Sofia Cecilia Ellinor Bengtsson

Datum

Sofia Tuvhag

Sakkunnigt biträde, PwC

Leveranskanal: E-post